Администрация МО «Город Кизилюрт»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 города КИЗИЛЮРТ»

Адрес: 368124 РД г. Кизилюрт, ул. Вишневского 145б, тел.8(234)3-11-43, .sosh9.kiz @yandex.ru

**ПРИКАЗ**

**№\_\_\_\_\_ от 06.04.2020 года**

**«О переходе школы на дистанционное обучение»**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации №104 от 17 марта 2020 г «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» и на основании приказа начальника отдела образования ГО «Город Кизилюрт» **№ 40 от 07.04.2020 года «**Об организации деятельности образовательных организаций ГО «Город Кизилюрт» в условиях режима повышенной готовности»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Период с 21.03.2020 г. по 31.03.2020 г. в соответствии с учебным календарным графиком считать днями весенних каникул.
2. Период с 28.03.2020 г.по 05.04.2020 года в соответствии с Указом президента РФ считать выходными днями.
3. С 06.04.2020 года до завершения мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции, всем учителям школы организовать обучение учащихся с применением дистанционных образовательных технологий.
4. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 1)
5. Заместителям директора по УВР Эмирову А. Ш, Гусейновой П.М и заместитетеля по ИКТ Магомедова К.М
	1. Обеспечить общее руководство деятельностью педагогических работников по реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
	2. Сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;
	3. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме, ежедневного мониторинга фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся);
	4. Разместить информацию о временном приостановлении очной формы учебного процесса в связи с неблагополучной эпидемиологической обстановкой на сайте школы и о домашнем задании для обучающихся в цифровых образовательных платформах;
	5. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
	6. Проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.
6. Классным руководителям:
	* 1. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных технологий и графиком консультаций администрации школы, учителей - предметников и классных руководителей;
7. Учителям-предметникам:
	1. Обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.
	2. Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.
8. Организовать работу "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор МКОУ «СОШ № 9» Мирзаев М.М**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. работника** | **Класс, в котором ответственный организует обучения с помощью дистанционных технологий** |
| Магомедова У .М | 1 «А» |
| Маликова М.С | 1 «Б» |
| Абдулхамидова Н.А | 2 «А» |
| Каирсолтанова Н.К | 2 «Б» |
| Набиева П.Н | 3 «А» |
| Магомедова П.Т | 3 «Б» |
| Гусенова З.Г | 4 «А» |
| Мухидинова З.Р | 4 «Б» |
| Давудова З.М | 5 «А» |
| Абубакарова Г.М | 5 «Б» |
| Эмирова М.М | 6 «А» |
| Салихилова П.А | 6 «Б» |
| Алимагомедова А.П | 7 |
| Тагирова З.М | 8 |
| Магомедова З.Б | 9 |
| Исаева З.З | 10 |
| Салихилова П.А | 11 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение
 к приказу от 21.03.2020 № 34

**Ответственные за организацию обучения с помощью дистанционных технологий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. работника** | **Класс, в котором ответственный организует обучения с помощью дистанционных технологий** |
|  | 1 «А» |
|  | 1 «Б» |
|  | 2 «А» |
|  | 2 «Б» |
|  | 3 «А» |
|  | 3 «Б» |
|  | 4 «А» |
|  | 4 «Б» |
|  | 5 «А» |
|  | 5 «Б» |
|  | 6 «А» |
|  | 6 «Б» |
|  | 6 «В» |
|  | 7 «А» |
|  | 7 «Б» |
|  | 7 «В» |
|  | 8 «А» |
|  | 8 «Б» |
|  | 9 «А» |
|  | 9 «Б» |
|  | 10 кл |
|  | 11 кл |